Муниципальное казенное учреждение «Транспортно-хозяйственный участок»

# Информация по объему финансирования мероприятий ведомственной целевой программы «Организация автотранспортного обслуживания и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления»

(наименование программы)

по состоянию на 2012 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятий | Источники финансирования | Предусмотрено по утвержденной программе | Фактически профинансировано за отчетный период | % выполнения |
| Задача 1. Организация транспортного обслуживания органов местного самоуправления города Югорска | | | | | |
| 1.1 | Содержание автотранспорта в технически исправном состоянии | Бюджет города Югорска |  |  |  |
| 1.2 | Перевод части автомобилей на газообразное топливо | Бюджет города Югорска |  |  |  |
| 1.3 | Установка и обслуживание системы ГЛОНАСС | Бюджет города Югорска |  |  |  |
| Задача 2.организация хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления города Югорска | | | | | |
| 4 | Выполнение мероприятий по энергосбережению и повышению энергической эффективности | Бюджет города Югорска |  |  |  |
| 5 | Организация работы по удовлетворению заявок работников органов местного самоуправления в части ремонта мебели, перемещения грузов | Бюджет города Югорска |  |  |  |
| 6 | Организация работы по сохранению имущества в проходных зданий, занимаемых структурными подразделениями администрации города Югорска | Бюджет города Югорска |  |  |  |
|  | Всего по программе: |  | 24419,5 | 24369,5 | 99,7 |

Руководитель

субъекта бюджетного

планирования директор Е.А. Черненко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Исполнитель (должность, подпись, телефон)

**Муниципальное казенное учреждение «Транспортно-хозяйственный участок»**

**Оценка результативности реализации ведомственной целевой программы**

# «Организация автотранспортного обслуживания и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления на 2012-2015 годы»

(наименование программы)

За 2012 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей результативности программы | Единица измерения | Базовый показатель на начало реализации программы | Предусмотрено по программе | | Выполнено | | Результат  гр.8 / гр. 6,  % |
| На весь период реализации | На отчетный год | С начала реализации\* | На отчетный год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Задача 1.Организация транспортного обслуживания органов местного самоуправления города Югорска | | | | | | | | |
| 1.1 | Количество единиц автотранспорта находящегося в технически исправном состоянии (ед.) | Ед. | 11 | 11 | 11 |  | 11 | 100 |
| 1.2 | Аварийность в связи с техническим состоянием автотранспорта | % | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 |
| 1.3 | Соблюдение графика проведения технического обслуживания автомобилей, в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |
| 1.4 | Доля обеспеченности работников органов местного самоуправления транспортными средствами | % | 96 | 97 | 96 |  | 96 | 100 |
| Задача 2. Организация хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления | | | | | | | | |
| 2.1 | Содержание помещений, занимаемых структурными подразделениями органов местного самоуправления города Югорска в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |
| 2.2 | Уровень состояния охраны здания (контроль доступа лиц, отсутствие нареканий со стороны работников органов местного самоуправления к работе охраны) | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |
| 2.3 | Доля удовлетворенных заявок работников органов местного самоуправления в части хозяйственного обслуживания (ремонт мебели, перемещение грузов). | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |
| Показатели конечных результатов | | | | | | | | |
| Задача1. Организация транспортного обслуживания органов местного самоуправления города Югорска | | | | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение транспортного обслуживания органов, местного самоуправления, полное удовлетворение работников органов местного самоуправления  Транспортным обслуживанием | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |
| Задача 2. Организация хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления | | | | | | | | |
| 2.1 | Полное удовлетворение потребностей работников органов местного самоуправления хозяйственным обслуживанием: санитарным помещений, охраной помещений. | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |

\* Заполняется после завершения реализации программы

Руководитель

субъекта бюджетного

планирования \_\_\_\_\_\_\_директор \_\_Е.А. Черненко\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Исполнитель (должность, подпись, телефон)